

## CARTA DELL'OFFICINA

[SCARICA IL MODULO CARTA OFFICINA](#)

Per la **prima emissione** o il **rinnovo** della Carta dell'Officina è necessario compilare l'apposito modulo e allegare la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- Copia del documento di identità, in corso di validità, del Tecnico / Responsabile Tecnico;

Per la richiesta di sostituzione in caso di **malfunzionamento** e/o **danneggiamento** è necessario compilare l'apposito modulo e allegare la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- Copia del documento di identità, in corso di validità, del Tecnico / Responsabile Tecnico;
- La carta tachigrafica da sostituire;

Per la richiesta di sostituzione in caso di **smarrimento** o **furto** è necessario presentare l'apposito modulo e allegare la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- Copia del documento di identità, in corso di validità, del Tecnico / Responsabile Tecnico;
- Copia della denuncia effettuata alle Autorità competenti;

Per la richiesta di **nuova emissione per cambio dati** è necessario presentare l'apposito modulo e allegare la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- Copia del documento di identità, in corso di validità, del Tecnico / Responsabile Tecnico;
- La carta tachigrafica da sostituire;

Per la domanda di recupero del PIN TELEMATICO, contattare direttamente i nostri uffici.