



**DETERMINAZIONE D'URGENZA DEL PRESIDENTE
N. 27 DEL 27/05/2024**

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICHI GRATUITI AL PERSONALE IN QUIESCENZA

IL PRESIDENTE

In data 27 maggio 2024, presso i locali della Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di Palermo ed Enna, il Presidente Alessandro Albanese, assistito dal Segretario Generale, procede all'esame dell'argomento in oggetto.

RICHIAMATA la seduta della Giunta Camerale del 19 Ottobre 2023 (cft. verbale n.8), nella quale il Dott. Cricchio Mario, Funzionario Direttivo P.O., nato a Palermo il 24 ottobre 1956, è stato collocato in quiescenza dal ruolo camerale a far data 01 giugno 2024 con il riconoscimento della pensione di vecchiaia, ai sensi della Legge 22 dicembre 2011 n. 214;

PRESO ATTO che il Dott. Cricchio riveste allo stato un ruolo di particolare importanza per le attività amministrative camerali e, con Determinazione del Segretario Generale della CCIAA di Palermo ed Enna n. 36 del 31 Maggio 2022, gli è stato conferito tra l'altro l'incarico di Posizione Organizzativa per il periodo 01/06/2022-01/06/2024;

CONSIDERATO che il Dott. Cricchio è laureato in Economia e Gestione delle imprese, è Ispettore Metrico con qualifica acquisita in data 26/11/2009, è Ufficiale Rogante per depositi dei titoli di brevetti e marchi, fino al 31 maggio 2024 è Funzionario Direttivo a supporto dell'Area 1, ha avuto affidati i servizi e le responsabilità delle unità organizzative facenti capo all'Ufficio Metrico e delle attività ispettive, Ufficio Statistica, Marchi e Brevetti, Rilascio carte tachigrafiche, Giustizia alternativa (Mediazione/Conciliazione – Camera arbitrale) nonché Responsabile dell'Organismo di Mediazione, Usi e Consuetudini, Registro protesti, Prezzi/Elenchi.

CONSIDERATO che il dipendente che andrà in quiescenza il 1 giugno 2024 possiede elevata professionalità e massima conoscenza delle procedure amministrative afferenti all'attività sopra elencata;

PRESO ATTO che la Posizione Organizzativa rivestita dal Dott. Cricchio, fino al giugno 2024, ha riguardato servizi di rilevanza primaria per la Camera di Commercio, richiedenti competenze specifiche e autorizzazioni ispettive, difficilmente sostituibili nel breve periodo;

VISTA la nota prot. N°22496 del 23/05/2024 con la quale il Dott. Cricchio ha formalmente dato la propria disponibilità a collaborare a titolo gratuito con l'Amministrazione sia per garantire il corretto funzionamento degli uffici sia per assicurare un percorso di affiancamento del personale camerale allo scopo di far acquisire conoscenze e competenze ai nuovi preposti;

CONSIDERATO che, attualmente tra i dipendenti camerali, in ruolo presso la Camera di Commercio di Palermo ed Enna, non sussistono figure professionali dotate di requisiti giuridici e legali tali da poter rivestire il ruolo di Ispettore Metrico;

PRESO ATTO dell'attività istruttoria completa effettuata da IC Outsourcing in merito alla predetta richiesta che ha verificato la legittimità procedurale, amministrativa e contabile della presente determina attestandone la correttezza e ne propone la sottoscrizione;

VERIFICATA la difficile organizzazione oltre che l'eccessiva onerosità delle eventuali convenzioni con le altre Camere di Commercio siciliane, tenuto conto dell'elevata estensione territoriale della Camera di Commercio di Palermo ed Enna e la carenza di Ispettori Metrici (le CCIAA di Messina, Palermo, Enna, Agrigento e Caltanissetta sono al momento prive di Ispettori Metrici di Ruolo) la quale richiederebbe l'attivazione di almeno due convenzioni da suddividere geograficamente, una per la Provincia di Enna e una per quella di Palermo secondo le contiguità provinciali.

VISTO il *“regolamentato per l'affidamento degli incarichi gratuiti al personale camerale in quiescenza”* adottato dalla Giunta camerale durante la seduta del 18 dicembre 2020;

CONSIDERATO che, in base ad accertate necessità di dare continuità alle attività ispettive dell'Ufficio Metrico e di formazione e qualificazione del nuovo personale preposto, l'Amministrazione camerale ha ravvisato l'utilità di avvalersi della collaborazione a titolo gratuito, dell'ex dipendente in quiescenza Dott. Mario Cricchio e atteso che, per la specificità delle funzioni di competenza del suddetto Ufficio, l'ex dipendente, che ha garantito in maniera costante ed efficace tutti gli adempimenti assegnati, è la risorsa idonea per il trasferimento delle conoscenze e delle competenze acquisite nel corso della vita lavorativa al personale assegnato al servizio;

CONSIDERATO che la finalità del conferimento d'incarichi a titolo gratuito al personale in quiescenza sono quelle di:

- Assicurare il trasferimento al personale in servizio delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite durante gli anni lavorativi dall'ex dipendente;
- Evitare aggravii di spesa attraverso il conferimento d'incarichi onerosi ad altri soggetti esterni;
- Consentire la continuità e il corretto funzionamento degli Uffici assicurando di evitare il rischio di interruzione dei servizi soprattutto delle funzioni di raccordo con gli uffici di PS e della A.G..

VISTO l'art. 5, comma 9, del D.L. n.95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n.90/2014 e da ultimo dall'art. 17 della L n. 124/2015 che espressamente pone il divieto alle P.A. di attribuire incarichi onerosi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori pubblici collocati in quiescenza;

RILEVATO che la previgente disciplina consente alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento d'incarichi al personale a riposo, di formalizzare collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito;

TENUTO CONTO che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con circolare n°6/2014 in tema di interpretazione e applicazione della suddetta disciplina, ha chiarito che la deroga serve a consentire alle Amministrazioni di avvalersi temporaneamente del personale in quiescenza, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento, per assicurare il trasferimento delle competenze, delle conoscenze e la continuità degli Uffici;

VISTE le circolari della Funzione Pubblica (la n. 6/2014 e la n. 4/2015);

PRESO ATTO della possibilità di attribuire incarichi gratuiti al personale in quiescenza;

ACCERTATO che l'attuale disposizione di legge, ferma restando la gratuità degli incarichi, limita la durata di un anno ai soli incarichi dirigenziali e direttivi e non prevede limitazione per gli incarichi al personale con qualifica non dirigenziale;

PRESO ATTO della particolarità del servizio metrico che prevede attività ispettive e di controllo fuori dai locali camerali dai quali possono scaturire rischi di responsabilità civile verso terzi e infortunistici e per i quali occorre tutelare l'Ente, anche in deroga a quanto disposto dall'art. 8 del regolamento camerale, attraverso apposita copertura assicurativa.

PRESO ATTO della linea d'indirizzo tracciata dalla Giunta Camerale nella seduta del 18 dicembre 2020, riguardante la possibilità per l'Ente di conferire incarichi a titolo gratuito a personale pensionato;

RITENUTO, anche alla luce del regolamento per l'affidamento degli incarichi gratuiti al personale camerale in quiescenza, di poter conferire al Dott. Cricchio Mario, ex dipendente in quiescenza, l'incarico gratuito di supporto e affiancamento del personale preposto ai seguenti Uffici: Metrico, Statistica, Marchi e Brevetti, Rilascio carte tachigrafiche, Giustizia alternativa fino al 30/06/2025;
CONSIDERATO che è necessario provvedervi entro il termine del 31 maggio 2024 ed il presente provvedimento, con efficacia immediata, sarà poi ratificato alla prima Giunta Utile;

DETERMINA

PER le motivazioni che qui si intendono espressamente riportate;

CONFERIRE, a far data dal 1 giugno 2024, al Dott. Cricchio Mario, dipendente camerale prossimo in quiescenza, l'incarico gratuito di supporto di supporto e affiancamento del personale preposto ai seguenti Uffici: Metrico, Statistica, Marchi e Brevetti, Rilascio carte tachigrafiche, Giustizia alternativa fino al 30/06/2025 nonché altri incarichi che si dovessero rendere necessari nelle more;

DARE EFFICACIA IMMEDIATA al presente provvedimento;

DARE MANDATO agli uffici camerali di porre in essere ogni attività necessaria e conseguente;

NOTIFICARE il presente provvedimento al dipendente interessato per la Sua formale condivisione ed accettazione.

DARE MANDATO agli Uffici di assicurare idonea copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi;

SOTTOPORRE il presente provvedimento alla Giunta nella prima riunione utile, per la ratifica.

Il Segretario Generale
(Dott. Guido Barcellona)

Il Presidente
(Alessandro Albanese)