CAMERA DI COMMERCIO
PALERMO ENNA

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI CASSA

DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PALERMO ED ENNA

C.I.G. **8574154FB3**

Il presente documento, allegato al Bando di gara di cui fa parte integrante e sostanziale a ogni effetto di legge, disciplina le modalità di partecipazione alla procedura aperta e al criterio di aggiudicazione dell'appalto.

1. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Con deliberazione di Giunta del 22/12/2020, la Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura di Palermo ed Enna ha stabilito di procedere all'affidamento del Servizio di Cassa previa espletamento di procedura negoziata, ai sensi dell'art.36 c. 2 lettera b) del DLgs 18 aprile 2016 n.50 e smi, finalizzata alla selezione di un istituto bancario di consolidata esperienza e di adeguata capacità tecnico economica, in ottemperanza agli artt. 41 e 46 del vigente DPR 2 novembre 2005 n.254, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, commi 2 e 6, del Codice. A partire dal 1° febbraio 2015 le CCIAA sono assoggettate al regime di tesoreria unica di cui alla tabella A della legge 29.10.1984 n.720 e smi, inoltre, dal 1° gennaio 2019 le medesime CCIAA, già assoggettate alla rilevazione SIOPE, sono assoggettate alla rilevazione SIOPE+ secondo il disposto del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30.05.2018.
L'oggetto dell'appalto, le specifiche tecniche, la descrizione, le modalità e il termine di esecuzione della prestazione da eseguire sono dettagliate nello "Schema di Convenzione" allegato al bando di gara.
Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura aperta e al criterio di aggiudicazione dell'appalto.

2. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

2.1. **Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura di Palermo ed Enna,** codice fiscale 06530500823, di seguito denominata "Camera" o "Ente". Indirizzo pec: cciaa@pec.paen.camcom.it tel. 091.6050290.
2.2. Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) di seguito "Codice", relativamente alla procedura di gara in oggetto è il dr. Guido Barcellona, Segretario Generale della Camera di Commercio di Palermo ed Enna - tel. +39 331 6996042 - e-mail guido.barcellona@paen.camcom.it.
2.3. Tutta la documentazione inerente la presente procedura di gara è pubblicata sul sito internet della Camera nell'apposita sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Gare in corso: www.paen.camcom.it
2.4. Le informazioni in merito alla presente procedura devono essere richieste mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: cciaa@pec.paen.camcom.it;
Ogni richiesta deve contenere numero di telefono e indirizzi di posta elettronica certificata cui indirizzare la risposta della stazione appaltante. Non saranno prese in considerazione le richieste prive di tale indicazione.
Le richieste devono pervenire entro il termine di giorno 22/02/2021 ore 12,00. La risposta verrà pubblicata anche nel sito internet della Camera nell'apposita sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Gare in corso – Procedura negoziata aperta per l'affidamento del servizio di cassa della Camera di Commercio di Palermo ed Enna "Informazioni e chiarimenti".

3. OGGETTO DELL'APPALTO

3.1. Procedura negoziata per l'affidamento a titolo oneroso del servizio di cassa della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Palermo ed Enna ai sensi del d.lgs. 50/2016 e del D.P.R. 254/2005.
3.2 Categoria del servizio: Il servizio di cassa, oggetto della presente gara, rientra nell'ambito dei Servizi Bancari e Finanziari (c.p.v. 661100004 e 666000006. - Categoria 6 c.p.c. Ex 81,812,814).
3.3 Come specificato al precedente punto 1 le CCIAA incluse nella tabella A annessa alla Legge n. 720/1984 e sono, pertanto, sottoposte al regime di "Tesoreria Unica" di cui alla medesima legge ed ai decreti del Ministro del Tesoro 26.7.1985 e 22.11.1985, pertanto l'Istituto Cassiere, non avendo la materiale detenzione delle giacenze di cassa, deve effettuare, nella qualità di organo di esecuzione, le operazioni di incasso e di pagamento disposte dall'Ente medesimo a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato.

4. IMPORTO DELL'APPALTO

4.1. Il servizio è reso a titolo oneroso. Ai fini di acquisizione del C.I.G., il valore economico del presente appalto è stimato in € 107.800,00 (centosettemilaottocento/00) complessivi. Non sono previsti oneri per la sicurezza direttamente riferibili al presente appalto né redazione del DUVRI come specificato al punto 3 del Bando.

5. PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

5.1. Il criterio per l'aggiudicazione dell'appalto è quello "dell'offerta economicamente più vantaggiosa", disciplinato dall'art. 95 del Codice con valutazione degli elementi di seguito indicati ed in base alle modalità meglio specificate nei successivi punti 6 e 7 del presente disciplinare. Nella considerazione che l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base di formule matematiche e, pertanto, senza margine di discrezionalità tecnica, le suddette operazioni saranno espletate da una Commissione di Gara composta ai sensi dell'art.77 del Codice, da componenti interni e presieduta dal Segretario Generale della Camera, in ottemperanza alle Linee Guida ANAC n.5 del 17.01.2018;

5.2. La Camera si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso di più offerte che abbiano riportato il miglior punteggio complessivo uguale, si procederà per l'aggiudicazione all'immediato sorteggio.

5.3. L'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti valida conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12 del Codice), senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

5.4. L'Ente si riserva altresì la facoltà di sospendere e/o annullare e/o di revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

6. PARAMETRI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei parametri di seguito indicati. La somma dei punteggi da assegnare agli elementi componenti il servizio è pari ad un massimo di punti 100, relativamente ai seguenti fattori:

PARAMETRI DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI= 100
1	**Corrispettivo annuo** per espletamento servizio di cassa (valore massimo annuale € 15.000,00).	25
2	**Tasso creditore** applicato su eventuali giacenze e depositi accesi a qualsiasi titolo, compreso i conti - Spread rispetto all'Euribor a tre mesi (base 360), riferito alla media del mese precedente rilevabile su "Il Sole 24 ore"	10
3	**Tasso debitore** e varie commissioni comunque denominate con addebiti su anticipazioni di cassa con obbligo a 10 gg dalla richiesta -Spread rispetto all'Euribor a tre mesi (base 360), riferito alla media del mese precedente rilevabile su "Il Sole 24 ore"	15
4	**Commissioni** sui pagamenti ai beneficiari di pagamenti emessi dall'Ente camerale con **conti correnti presso istituti di credito terzi.**	7
5	**Commissioni** sui pagamenti ai beneficiari di pagamenti emessi dall'Ente camerale con **conti correnti presso l'Istituto di credito aggiudicatario**	7
6	**Commissione** sul transato per operazioni di incasso tramite POS.	10
7	Disponibilità ad assumere l'impegno a prestare servizio gratuito di **consulenza finanziaria,** anche in caso di accensione di forme di finanziamento, per tutta la durata del contratto	4

8	**Numero degli sportelli esistenti** e funzionanti nelle provincia di Palermo e nella provincia di Enna alla data di scadenza del bando, in grado di offrire il servizio in tempo reale e in completa circolarità.	12
9	***Numero degli enti pubblici*** *per i quali sono stati prestati servizi di cassa nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza del bando (la prestazione dei servizi deve essere in atto, in almeno un caso, alla data di scadenza del bando);*	10

7. Modalità di attribuzione dei punteggi:

1. Corrispettivo annuo per espletamento servizio di cassa (valore massimo annuale € 15.000,00): Il punteggio più alto, pari a 25 punti, verrà attribuito all'offerente che garantirà il minor prezzo quale corrispettivo annuo. Non verrà attribuito alcun punteggio nel caso di offerta pari o superiore ad € 15.000,00. Ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà applicata la "Formula del prezzo minimo" come di seguito descritta. Nel caso in cui l'offerta da valutare sia pari a 0,000, per il calcolo del punteggio delle altre offerte si utilizzerà, a questo solo fine, il valore di Euro 10,00.

$$P = 25 \times \frac{\text{prezzo offerto dal singolo concorrente}}{\text{prezzo più basso offerto in gara}}$$

2. Tasso creditore: Il punteggio più alto pari a 10 verrà attribuito allo spread offerto più alto. Gli altri punteggi verranno attribuiti il modo proporzionale secondo la seguente formula dove P = punteggio attribuito:

$$P = \frac{10 \times \text{spread offerto da concorrente "X"}}{\text{spread più alto offerto}}$$

3. Tasso debitore: Il punteggio più alto pari a 15 verrà attribuito allo spread offerto più basso. Gli altri punteggi verranno attribuiti il modo proporzionale secondo la seguente formula dove P = punteggio attribuito:

$$P = \frac{15 \times \text{spread offerto dal concorrente "X"}}{\text{spread più basso offerto}}$$

4. Commissioni sui pagamenti: Il punteggio più alto pari a 7 verrà attribuito all'offerta per commissioni sui pagamenti presso istituti di credito terzi meno elevata. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale secondo la seguente formula dove P = punteggio verrà attribuito previa applicazione della percentuale risultante dalla seguente formula:

$$P = \frac{\text{(minore importo per commissioni} * 100)}{\text{offerta importo per commissioni concorrente "X"}} * 7/100$$

5. Commissioni sui pagamenti: Il punteggio più alto pari a 7 verrà attribuito all'offerta per commissioni sui pagamenti presso l'istituto di credito aggiudicatario meno elevata. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale secondo la seguente formula dove P = punteggio verrà attribuito previa applicazione della percentuale risultante dalla seguente formula:

$$P = \frac{\text{(minore importo per commissioni} * 100)}{\text{offerta importo per commissioni concorrente "X"}} * 7/100$$

6. **Commissione sul transato** per operazioni di incasso tramite POS.

Al valore più basso, da indicare con un massimo di tre cifre decimali, verranno attribuiti n.10 punti. Gli altri punteggi verranno attribuiti il modo proporzionale secondo la seguente formula:

$$P = 10 \times \frac{\text{commissione in percentuale offerta dal concorrente}}{\text{Commissione percentuale più bassa offerta in gara}}$$

7. Disponibilità impegno consulenza finanziaria: Il punteggio, pari a 4 punti, verrà attribuito ai concorrenti che esprimeranno tale disponibilità.

8. Numero sportelli: Il punteggio più alto pari a 12 verrà attribuito all'offerta del concorrente che avrà dichiarato il maggior numero di sportelli. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale secondo la seguente formula dove P = punteggio:

P = 12/num.sportelli offerta migliore * num sportelli offerta concorrente "X"

9. Numero Enti Pubblici: Il punteggio più alto pari a 10 verrà attribuito all'offerta del concorrente che avrà dichiarato il maggior numero di Enti Pubblici. Gli altri punteggi verranno attribuiti in modo proporzionale secondo la seguente formula dove P = punteggio:

P = 10/num. Enti Pubblici offerta migliore * num. Enti Pubblici offerta concorrente "X"

8. REQUISITI GENERALI E SPECIALI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

8.1. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti :

A) Requisiti di ordine generale

a. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

b. Iscrizione dell'Istituto di credito agli Albi Bancari presso la Banca d'Italia di cui all'art. 13 del d.lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e s.m.i. e autorizzazione all'esercizio dell'attività di cui agli artt. 10 e 14 del d.lgs. 1° settembre 1993 n. 385 e per i quali non sia in corso la sospensione o un provvedimento di cancellazione dai suddetti Albi;

c. Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (con indicazione del relativo numero e provincia) per una attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;

d. Insussistenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14 della L. 18.10.2001 n. 383, introdotto dall'art. 1 comma 2 del D.L. 210/02 convertito in L. 266/02 in quanto non si avvalgono di piani individuali di emersione di cui alla citata Allegato B alla L. 383/2001, ovvero che si sono avvalsi dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

e. Applicazione nei confronti dei propri dipendenti condizioni economiche e normative non inferiori a quelle previste dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e della zona interessata e che rispettino il preciso obbligo, in caso di affidamento, di dette condizioni per tutta la durata del servizio, con indicazione del C.C.N.L. applicato e della dimensione aziendale;

f. Assolvimento agli obblighi previsti dal d.lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e aver provveduto alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione agli infortuni ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo decreto, indicando il nome del responsabile;

g. Assenza di emissione a carico dell'istituto provvedimenti, amministrativi o giudiziali, definitivi in ordine alla commissione delle violazioni di cui all'allegato A del D.M. 27 ottobre 2007 ovvero decorrenza del periodo indicata nello stesso allegato relativo a ciascun illecito;

h. Indicazione (in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del d.lgs 18 aprile 2016 n. 50, a pena di esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre (relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);

i. Dichiarazione di non partecipazione alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in Raggruppamento;

l. Dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999 n.68;

m. Dichiarazione di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare nonché nello schema di convenzione relativo alla procedura in oggetto;

n. Dichiarazione di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

o. Dichiarazione di aver, nel complesso, preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

p. Indicazione (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) a quale concorrente, in

caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assunzione dell'impegno, in caso di aggiudicazione, di uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 del d.lgs 50/2016, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

B) Requisiti di ordine speciale

a. Di avere e mantenere per tutta la durata contrattuale, almeno una sede, una filiale, un'agenzia od uno sportello dedicato con operatori, ovvero di impegnarsi alla loro attivazione in tempo utile per l'avvio del servizio.

b. Di aver prestato nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza del bando, servizi analoghi con buon esito e senza rilievi e disdette, verso almeno due Pubbliche Amministrazioni (in almeno un caso, la prestazione deve essere in atto alla data di scadenza del presente bando);

c. Di gestire forme di pagamento e di incasso mediante la trasmissione telematica dei mandati e delle reversali, con modalità riconosciute dagli istituti di credito. E' prevista l'adozione di Posta Elettronica Certificata come veicolo di trasmissione e di ricezione dei flussi telematici. Il sistema in uso deve essere compatibile con i tracciati e gli standard informatici di contabilità utilizzati presso la Camera predisposti da Infocamere S.c.p.A., inoltre, di gestire senza oneri per la S.A. il servizio di POS in atto in numero di 10.

d. Di non applicare, relativamente ad eventuali conti per l'accantonamento delle risorse finanziarie, alcun onere o commissione. Nel dettaglio, né per la tenuta, la negoziazione sulle operazioni di acquisto e cessioni di titoli di stato, né sulla gestione dei conti vincolati.

8.2. Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere dichiarati rispettivamente Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio, debitamente sottoscritti dal legale rappresentante o da procuratori del titolare o del legale rappresentante dell'impresa partecipante ed in tal caso è fatto obbligo di allegare copia semplice della relativa procura.

8.3. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, in consorzio o in GEIE o ancora da riunirsi in RTI o da consorziarsi o da riunirsi in GEIE, i Modelli di cui sopra devono essere sottoscritti rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell' impresa capogruppo o del consorzio o del GEIE già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione, il consorzio o il GEIE.

8.4. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, i Modelli devono essere prodotti da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso in cui i detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, è fatto obbligo di allegare copia semplice della relativa procura.

9. VALUTA E LINGUA

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana e gli importi espressi in euro. Per i documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

10.1. Per partecipare alla gara gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare, predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22/02/2021** al seguente recapito**: CAMERA DI COMMERCIO DI PALERMO ED ENNA – Ufficio Contratti - Via E. Amari 11 - 90139 PALERMO.**

10.2. Il plico, sul quale dovrà essere indicata la denominazione ed indirizzo dell'Istituto di Credito e la dicitura: "**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PALERMO ED ENNA – NON APRIRE – SCADENZA 22/02/2021 ORE 12,00 "** dovrà pervenire entro il termine di cui sopra tramite servizio di Poste italiane (a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno) o Agenzia di recapito o corriere privato autorizzato oppure consegnata a mano all'Ufficio Contratti della Camera – Via E. Amari 11 Palermo, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13;00, che ne rilascerà apposita ricevuta con l'attestazione del giorno e, nel caso in cui il plico sia recapitato il giorno di scadenza, dell'ora di arrivo.

10.3. **Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza**.

10.4. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando pertanto esclusa qualsiasi responsabilità della Camera ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. **Non fa fede la data di spedizione**.

10.5. La documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere contenuta in un **unico plico chiuso e sigillato** con qualsiasi mezzo atto a garantirne la riservatezza e l'inviolabilità, **controfirmato sui lembi di chiusura** e recante all'esterno:

Ragione sociale e/o timbro del mittente/offerente e/o altro diverso elemento di identificazione contenente anche l'indirizzo dello stesso (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento) e la dicitura: **"PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PALERMO ED ENNA – NON APRIRE - SCADENZA 22/02/2021 ORE 12,00.**

10.6. **Contenuto del plico** - All'interno dell'unico plico, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere incluse **due distinte buste chiuse e sigillate** con qualsiasi mezzo atto a garantirne la riservatezza e

l'inviolabilità, controfirmate sui lembi di chiusura e contenenti rispettivamente la dicitura:
- "A Documentazione Amministrativa";
- "B Offerta tecnico-economica".
Le buste A e B non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere conoscibile il loro contenuto e dovranno recare all'esterno, oltre alla dicitura come sopra descritta, la denominazione o ragione sociale dell'offerente (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento).
Tutta la documentazione di gara, come specificato nei successivi paragrafi, potrà essere sottoscritta anche da **un procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso, ove non risulti già depositata al Registro delle Imprese, deve essere allegata la relativa procura notarile (speciale o generale) in originale o copia autenticata ai sensi di legge , da inserire nella busta **"A Documentazione amministrativa".**
La busta "A Documentazione Amministrativa" dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti, redatti in lingua italiana sottoscritta dal rappresentante legale o dal titolare o da procuratore generale o speciale del concorrente, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (in caso di procuratore deve essere allegata anche copia conforme all'originale della procura):
I) domanda di partecipazione alla gara;
II) PassOE di cui alla delibera ANAC 157 del 17/02/2016 del concorrente, debitamente sottoscritto;
III) modello di formulario per il DGUE;
IV) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso dei requisiti generali e speciali di ammissione e dei requisiti minimi di capacità economico finanziaria e tecnica-professionale;
V) copie fotostatiche dei documenti di identità in corso di validità di tutti i soggetti firmatari;
VI) schema di convenzione firmata in ogni pagina per accettazione.
Punto I) Istanza di ammissione alla gara redatta avvalendosi dell'allegato Modello A "Domanda di partecipazione" alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cassa della Camera di Commercio di Palermo ed Enna**"**, o modello di istanza equivalente predisposto direttamente dal concorrente, resa ai sensi del DPR 445/2000 con la piena assunzione delle responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci.
L'istanza deve essere sottoscritta da:
- legale rappresentante dell'impresa;
- in caso di concorrente costituito da un Raggruppamento temporaneo o Consorzio già costituito nelle forme di legge, l'istanza va sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario capogruppo o del Consorzio, anche in nome e per conto delle mandanti;
- nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento temporaneo o Consorzio ancora da costituirsi l'istanza va sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento o Consorzio.
L'istanza può essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e in tal caso, ove non risulti già depositata al Registro delle imprese, va allegata la relativa procura, come precisato sopra.
A tale istanza devono essere allegati il modello di formulario per DGUE al punto III) e la dichiarazione sostitutiva al punto IV).
Punto II) PassOE
Il modello dovrà essere debitamente sottoscritto dal concorrente;
Punto III) Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)
La dichiarazione sostitutiva di cui al presente Punto II) dovrà essere siglata in ogni facciata e sottoscritta, pena l'esclusione dalla gara, da:
a) legale rappresentante dell'impresa;
b) nel caso di concorrente costituito da un Raggruppamento temporaneo o Consorzio già costituito nelle forme di legge, la dichiarazione va sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario capogruppo o del Consorzio, anche in nome e per conto delle mandanti;
c) nel caso di concorrente costituito da un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ancora da costituirsi l'istanza va sottoscritta dei legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento o Consorzio.
La dichiarazione può essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e in tal caso, ove non risulti già depositata al registro delle imprese, va allegata la relativa procura, come sopra precisato.
Punto IV) Dichiarazione sostitutiva, a pena di esclusione dalla gara, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità in caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiara la sussistenza dei requisiti generali e speciali.
La dichiarazione sostitutiva di cui al presente Punto IV) dovrà essere siglata in ogni facciata e sottoscritta, pena l'esclusione dalla gara, da:
a) legale rappresentante dell'impresa;
b) nel caso di concorrente costituito da un Raggruppamento temporaneo o Consorzio già costituito nelle forme di legge, la dichiarazione va sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario capogruppo o del Consorzio, anche in nome e per conto delle mandanti;
c) nel caso di concorrente costituito da un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ancora da costituirsi

l'istanza va sottoscritta dei legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento o Consorzio.
La dichiarazione può essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e in tal caso, ove non risulti già depositata al registro delle imprese, va allegata la relativa procura, come sopra precisato.
Punto V) - copie fotostatiche dei documenti di identità in corso di validità di tutti i soggetti firmatari e, nel caso di procuratore, copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.
Punto VI) Schema di convenzione – Lo schema di convenzione, allegato al presente disciplinare deve essere sottoscritto in ogni pagina per accettazione **senza che sia compilato in alcuna sua parte**. Le informazioni relative infatti all'offerta tecnico-economica va presentata esclusivamente sull'apposito modello B e inserite nella rispettiva busta B.
La Busta "B Offerta tecnico-economica" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione resa conformemente all'allegato B "Offerta tecnico-economica" al presente disciplinare, o modello equivalente predisposto direttamente dal concorrente, debitamente compilata e sottoscritta, indicante le opzioni prescelte così come definito al punto 6 precedente e nell'allegato B.
La dichiarazione relativa all'offerta tecnico-economica deve essere datata e sottoscritta:
a) dal legale rappresentante dell'impresa;
b) nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento temporaneo o Consorzio già costituito nelle forme di legge la dichiarazione va sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario capogruppo o del Consorzio,
c) nel caso di concorrente costituito da un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ancora da costituirsi l'istanza va sottoscritta dei legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.
La dichiarazione può essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e in tal caso, ove non risulti già depositata al registro delle imprese, va allegata la relativa procura, come sopra precisato.
d) ciascun sottoscrittore deve allegare copia di un documento di identità in corso di validità e, nel caso di procuratore, copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.
In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre ed in lettere, sarà considerata valida, ai fini dell'aggiudicazione, quella più vantaggiosa per la stazione appaltante ex art. 72, comma 2 R.D. 827/1924.
L'offerta tecnico-economica, a pena di esclusione dalla gara:
- non dovrà contenere offerte condizionate, indeterminate o parziali;
- non potrà presentare cancellature, abrasioni o correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

11.1. La Commissione di Gara verrà nominata dal Segretario Generale, in data successiva al termine di presentazione delle offerte, secondo le disposizioni vigenti (art. 77 del D.Lgs 50/2016).
11.2. La Commissione procederà in seduta pubblica, in data e ora precisate nel bando, presso la sede della Camera di Commercio di Palermo ed Enna – Via E. Amari, 11 - Palermo, procederà all'apertura dei plichi.
Alla seduta ogni concorrente può assistere per il tramite del proprio rappresentante legale ovvero di persona munita di delega appositamente conferita.
La commissione di gara procederà nell'ordine a:
a) verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi pervenuti nei termini di cui al punto 10.1;
b) verificare la rispondenza al Disciplinare di gara della documentazione e in caso negativo di escludere dalla gara i concorrenti cui si riferisce;
c) aprire la busta "A Documentazione Amministrativa" e verificarne la correttezza e la rispondenza al Disciplinare di gara della documentazione ivi contenuta, ed in caso negativo di escludere dalla gara i concorrenti cui si riferisce ovvero ricorrere al soccorso istruttorio;
d) espletata la verifica di cui al punto c) la commissione di gara procederà in seduta pubblica per i concorrenti ammessi a tale fase di gara a: aprire la busta "B Offerta tecnico-economica" per ciascun concorrente non escluso, accertando la completezza e la regolarità della documentazione in rispondenza al Disciplinare di Gara e dandone pubblica lettura.
Al termine di ognuna delle predette fasi, in caso di offerte non conformi a quanto previsto nel presente disciplinare, la Commissione pronuncerà l'eventuale esclusione dei concorrenti, per i quali non procederà all'esecuzione della fase successiva.
11.3. La Commissione, quindi, procederà, sulla base di quanto contenuto nella busta "B Offerta tecnico-economica" all'assegnazione dei relativi punteggi così come specificato al precedente paragrafo 7.
11.4. A conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione procede:
a) a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecnico-economiche;
b) a stilare la graduatoria dei concorrenti procedendo alla proposta di aggiudicazione.
Di tutte le sedute pubbliche della Commissione di gara verranno redatti appositi verbali.
11.5. Nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale si procederà ad

immediato sorteggio.
11.6. La Camera di Commercio, su segnalazione della commissione e/o del responsabile del procedimento si riserva comunque la facoltà di valutare eventuali anomalie delle offerte sottoponendole a verifica.
11.7. La Commissione trasmetterà quindi gli atti all'Amministrazione appaltante che provvederà, anche in presenza di una sola offerta valida.
11.8. Alle sedute pubbliche, ciascun concorrente potrà assistere con il proprio rappresentante legale oppure con una persona munita di delega appositamente conferita.
11.9. Qualora emerga che sono state rilasciate dichiarazioni mendaci l'Amministrazione segnalerà, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, tali dichiarazioni all'autorità giudiziaria.

12. AGGIUDICAZIONE

12.1. L'aggiudicazione avverrà con provvedimento del Segretario Generale, al termine delle verifiche di possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice.
12.2. La Camera procederà all'aggiudicazione quand'anche pervenga una sola offerta, purché sia ritenuta valida e congrua per la Camera.
12.3. La Camera si riserva la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.
12.4. La pubblicazione dell'esito sarà effettuata sul sito internet della Camera nell'apposita sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Gare in corso – www.paen.camcom.it.
12.5. Ai sensi dell'art.76 del Codice verrà data comunicazione dell'esito dell'aggiudicazione definitiva, entro sette giorni dalla medesima, a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta valida e a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

13. CONTRATTO

13.1. Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto relativo al presente appalto, bolli, imposta di registro ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.
13.2. Il contratto, previa verifica dell'insussistenza di cause ostative ex articolo 67 D.Lgs. 159/2011, sarà stipulato in conformità a quanto prescritto dall'art.32, comma 14, del Codice.
13.3. Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Camera (stazione appaltante) nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui al d.lgs. 159/2011, di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'aggiudicatario.
13.4. L'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, mentre la Camera rimarrà vincolata solo al momento della stipulazione del contratto. L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorso il termine di 180 giorni dalla data dell'aggiudicazione, non sia stato stipulato il contratto per ragioni ad esso non imputabili.

14. INFORMATIVA PRIVACY di cui al DLgs 10 agosto 2018 n.101

14.1 - TITOLARE DEL TRATTAMENTO

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Palermo ed Enna, con sede legale in Palermo, via E. Amari 11, CAP 90139, indirizzo di posta elettronica cciaa@pec.paen.camcom.it, PEC: cciaa@pec.paen.camcom.it, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi della presente informativa, in piena adesione alle disposizioni contenute agli artt. 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679 (d'ora in poi anche RGPD) e del Codice in materia di protezione dati personali, così come modificato dal D.Lgs n.101/2018, desidera fornire le seguenti informazioni

14.2 - IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile ai seguenti contatti: indirizzo di posta rpd-paen@paen.camcom.it

14.3 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Il trattamento dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:

a) gestione di bandi, concorsi, procedure di appalto per l'assegnazione di lavori, servizi e forniture a cui l'interessato ritiene di partecipare spontaneamente, nonché la relativa instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
b) accertamento dei requisiti di idoneità morale / onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;

c) adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie;
d) permettere l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

Per la finalità di cui sopra le basi giuridiche sono rappresentate dall'art. 6, par.1, lett. b) e c) RGPD, ossia il trattamento è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali, di un contratto di cui l'interessato è parte nonché per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Nell'ambito dei suddetti trattamenti e per le finalità indicate nel presente articolo, il Titolare può trattare dati personali comuni, particolari e relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e /o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti.

14.4 - DATI OTTENUTI PRESSO TERZI

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall'impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente).

14.5 - NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare a procedure di evidenza pubblica, di stipulare il relativo contratto, e/o di proseguire il rapporto commerciale con la Camera di commercio.

14.6 - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati per le finalità indicate nel precedente punto 3 di cui alla lett. a) e d) per tutta la durata del bando e successivamente fino al termine di decadenza da eventuali ricorsi, mentre, per le finalità di cui alla lett. b) e c), saranno conservati per la durata del rapporto contrattuale e, anche successivamente alla conclusione del contratto, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l'esercizio dei reciproci diritti.

14.7 - SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati personali saranno trattati all'interno della Camera di Commercio di Palermo ed Enna dai designati del trattamento, personale dipendente autorizzato al trattamento (artt. 4.10, 29, 32.4, RGPD e art. 2-*quaterdecies* del Codice in materia di protezione dati personali), dal Responsabile per la protezione dati personali e da soggetti che trattano dati per conto del titolare.

Per ragioni legate allo svolgimento delle attività, i dati potranno inoltre essere comunicati ai seguenti soggetti:

- enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici
- istituti di credito e società di recupero crediti;
- aziende operanti nel settore dei trasporti;
- aziende fornitrici di servizi relativi al sito web e di casella di posta elettronica ordinaria e certificata, di assistenza tecnica e manutenzione hardware e/o software;
- enti di revisione e/o di certificazione;
- professionisti operanti nel settore giuridico, fiscale, contabile, informatico, organizzativo per conto della Camera di commercio;
- ANAC – Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012;
- autorità giudiziaria e polizia giudiziaria;
- controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa.

14.8 - INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell'interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

14.9 - DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce all'Interessato diversi diritti che può esercitare contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del GDPR) vi sono:

- il diritto di conoscere se la CCIAA di Palermo ed Enna ha in corso trattamenti di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto di opporsi al trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che lo riguardano.

In ogni caso, l'interessato ha anche il diritto di presentare un formale **Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali**, secondo le modalità che può reperire sul sito: https://www.garanteprivacy.it.

15 RINVIO

Per tutto quanto non previsto o disciplinato dagli atti di gara si rinvia al d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, D.P.R. 207/2010, D.P.R. 254/2005, al codice civile ed alle altre norme eventualmente applicabili.
Il responsabile del procedimento è il dr. Guido Barcellona – Segretario Generale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Guido Barcellona
Firmato digitalmente da
GUIDO BARCELLONA
CN = BARCELLONA GUIDO
C = IT

Allegati:
- Allegato A1 Domanda di partecipazione
- Allegato A2 Modello di formulario per il DGUE
- Allegato A3 Dichiarazione sostitutiva
- Allegato B Modello di Offerta tecnico-economica;
- Allegato C Schema di convenzione.